

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ

**«Московская государственная специализированная
школа акварели Сергея Андрияки с музейно-
выставочным комплексом»**

ПРИКАЗ

19.04.2016

№ 49-к

Москва

Об организации электронного
учета контингента учащихся

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Москвы от 10 июля 2013 г. № 447-ПЭП "комплексной информационной системе "Государственные услуги в сфере образования в электронном виде", а также в целях усовершенствования предоставления государственных услуг в сфере образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить ведение учета контингента учащихся исключительно в электронной форме и посредством Комплексной информационной системы "Государственные услуги в сфере образования в электронном виде" (далее – КИС "ГУСОЭВ").

2. Назначить администратора отдела натуры Зинину Галину Васильевну ответственной за работу в КИС "ГУСОЭВ" с 19 апреля 2016 года.

3. Установить, что специальными полномочиями сотрудника, ответственного за работу в КИС "ГУСОЭВ", являются следующие обязанности:

актуализация сведений о контингенте учащихся образовательного учреждения не позднее 24 часов с момента возникновения изменений;

формирование и своевременная актуализация перечней услуг образовательного учреждения;

обработка запросов (заявлений) о предоставлении услуг в сфере образования, поступающих через государственную информационную систему "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы", контроль за достоверностью сведений, указанных заявителем (родителем/законным представителем) в заявлении;

внесение сведений о результатах тестирования (конкурсного отбора) в КИС "ГУСОЭВ" в день принятия решения;

взаимодействие с заявителями, сотрудниками иных образовательных учреждений и службой информационной поддержки при возникновении спорных и конфликтных ситуаций;

формирование статистической и аналитической отчетности на основании данных, размещаемых в КИС "ГУСОЭВ".


4. Начальнику отдела кадров Клеменовой О.А. закрепить специальные полномочия в должностной инструкции администратора отдела природы Зининой Г.В.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела учебно-педагогической работы Шерышову Л.С.

Директор

А.Ю. Чебанов

С приказом ознакомлены:

19.04.16.  Л.С. Шерышова

 О.А. Клеменова

 Г.В. Зинина