

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Школы акварели Сергея Андрияки

А.Ю. Чебанов



"31" августа 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Совете Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Московская государственная специализированная школа акварели Сергея Андрияки с музейно-выставочным комплексом"

#### 1. Общие положения

- 1.1. Совет Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Московская государственная специализированная школа акварели Сергея Андрияки с музейно-выставочным комплексом" (далее – Совет Школы, учреждение) является общественно-государственным органом, осуществляющим в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к полномочиям учреждения.
- 1.1. Совет Школы осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Школы, а также регламентом Совета Школы, иными локальными нормативными актами учреждения.
- 1.2. Деятельность членов Совета Школы основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.3. Настоящее Положение принимается на заседании Совета Школы и утверждается директором.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

#### 2. Структура Совета Школы, порядок его формирования

- 2.1. Совет Школы состоит из числа участников образовательного процесса в количестве 9 человек:

- постоянные члены: директор, председатель профсоюзной организации (при наличии)/заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
  - избираемые члены: три работника, два родителя (законных представителя), два учащихся старше 14 лет.
- 2.1. Члены Совета Школы из числа родителей (законных представителей), учащихся и работников избираются на собрании коллектива Школы.
  - 2.2. Члены Совета Школы избираются прямым открытым голосованием.
  - 2.3. Совет Школы считается избранным простым большинством голосов. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председатель Общего собрания коллектива Школы.
  - 2.4. Члены Совета Школы избираются сроком на один учебный год.
  - 2.5. Совет Школы считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания.
  - 2.6. Совет Школы избирает из своего состава председателя и секретаря, которые руководят работой Совета Школы, проводят его заседания и подписывают решения.
  - 2.7. Представители Совета Школы выполняют свои обязанности на общественных началах.
  - 2.8. Особенности участия в выборах родителей (законных представителей) учащихся (далее – «родители»):
    - в выборах имеют право участвовать родители учащихся, зачисленных на момент проведения выборов в образовательное учреждение;
    - от одной семьи может быть избран лишь один член Совета Школы.
  - 2.9. Особенности участия в выборах работников образовательного учреждения:
    - право участвовать в выборе членов Совета Школы имеют как основные работники образовательного учреждения, так и работающие на условиях совместительства.

### **3. Компетенция Совета Школы**

- 3.1. Целью деятельности Совета Школы является содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, вопросов, связанных с организацией образовательного процесса.
- 3.2. Основными задачами Совета Школы являются:
  - определение основных направлений развития Школы;
  - содействие созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, включая обеспечение безопасности образовательного учреждения, сохранения и укрепления здоровья учащихся;
  - контроль за соблюдением прав участников образовательного процесса, участие в рассмотрении конфликтных ситуаций в случаях, когда это необходимо.
- 3.3. К компетенции Совета Школы относятся следующие функции, зафиксированные в Уставе Школы:
- участие в разработке и принятии Устава Школы, дополнений и изменений к нему;
  - участие в разработке и принятии локальных актов, затрагивающих права учащихся;
  - участие в разработке и принятии основных направлений (программ) развития;
  - принятие решения об исключении учащегося;
  - информирование участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;
  - рассмотрение иных вопросов, отнесенных к полномочиям Совета Школы и не противоречащих законодательству Российской Федерации.
- 3.4. Решения по вопросам, которые в соответствии с Уставом Школы не включены в компетенцию Совета Школы, носят рекомендательный характер.

#### **4. Организация деятельности Совета Школы**

- 4.1. Организационной формой работы Совета Школы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.
- 4.2. Срок полномочий Совета Школы составляет один учебный год.
- 4.3. На заседании Совета Школы может рассматриваться любой вопрос, отнесенный к полномочиям Совета Школы.
- 4.4. Первое заседание Совета Школы созывается директором не позднее, чем через месяц после его формирования.
- 4.5. На первом заседании Совета Школы прямым открытым голосованием избираются председатель и секретарь Совета Школы.
- 4.6. Совет Школы вправе в любое время переизбрать председателя и секретаря Совета Школы.
- 4.7. Заседания Совета Школы созываются председателем Совета Школы.
- 4.8. Правом созыва заседания Совета Школы обладает также директор.

- 4.9. Заседания Совета Школы могут проводиться по требованию одной трети его состава.
- 4.10. Лицо, не являющееся членом Совета Школы, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета Школы, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета Школы право совещательного голоса.
- 4.11. Решения о приглашении к участию в заседаниях Совета Школы лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.
- 4.12. Для осуществления своих функций Совет Школы вправе:
- приглашать на заседания Совета Школы любых работников для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в полномочия Совета;
  - запрашивать и получать у директора информацию, необходимую для осуществления функций Совета Школы.
- 4.13. Решение Совета Школы является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее половины его членов и если за него проголосовало простое большинство присутствующих.
- 4.14. Решения Совета Школы принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.
- 4.15. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.
- 4.16. В случае, когда количество членов Совета Школы становится менее половины количества, предусмотренного Уставом или иным локальным актом образовательного учреждения, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета. Новые члены Совета Школы должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов.
- 4.17. До проведения довыборов оставшиеся члены Совета Школы не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.
- 4.18. Учредитель образовательного учреждения вправе распустить Совет Школы, если он не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически принимает решения, противоречащие законодательству.
- 4.19. В новом составе Совет Школы образуется в течение трех месяцев со дня издания учредителем акта о роспуске Совета.
- 4.20. Член Совета Школы может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

- 4.21. В случае если учащийся выбывает из образовательного учреждения, полномочия члена Совета Школы - родителя (законного представителя) этого учащегося автоматически прекращаются.
- 4.22. Член Совета Школы выводится из его состава в следующих случаях:
- по его желанию, выраженному в письменной форме;
  - при отзыве представителя учредителя;
  - при увольнении с работы руководителя образовательного учреждения, или увольнении работника образовательного учреждения, избранного членом Совета;
  - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.
- 4.23. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета Школы возлагается на администрацию.
- 4.24. Заседания Совета Школы оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем и хранятся в учреждении согласно номенклатуре дел.
- 4.25. Совет Школы несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его полномочия. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки директор вправе принять решение самостоятельно.
- 4.26. Решения Совета Школы, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором, его работниками и иными участниками образовательного процесса. Директор вправе внести в Совет Школы представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, директор имеет право его отменить.
- 4.27. В случае возникновения конфликта между Советом и директором (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.
- 4.28. Совет Школы вправе выступать от имени учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю директором в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

## **5. Порядок отмены Положения, внесение в него изменений и дополнений**

- 5.1. Срок действия настоящего Положения неограничен.
- 5.2. Настоящее Положение подлежит изменению в случае обновления нормативно-правовой базы в области образования.
- 5.3. Настоящее Положение может быть отменено, в него могут быть внесены изменения и дополнения только по решению Совета.